


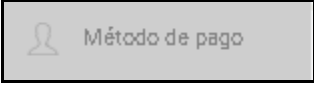





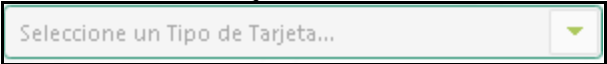
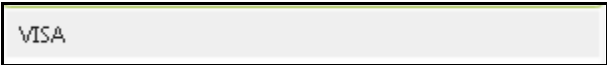


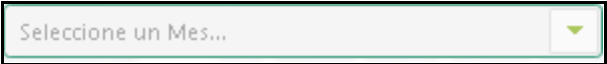
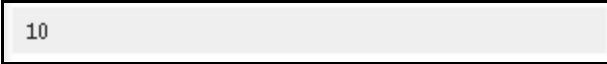

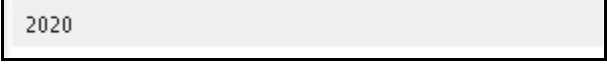
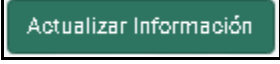
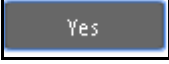


## Cómo pagar mi suscripción

Paso	Acción
1.	Haz clic en el botón <b>Entrar</b> . 
2.	Haz clic en el campo <b>Email</b> .
3.	Entra la información en el campo <b>Email</b> . Entra " <b>username@email.com</b> ".
4.	Haz clic en el campo <b>Contraseña</b> .
5.	Entra la información en el campo <b>Contraseña</b> . Entra " <b>password1</b> ".
6.	Haz clic en el botón <b>Entrar</b> . 
7.	Haz clic en el botón de lista desplegable <b>Nombre de usuario</b> para activar el menú. 
8.	Haz clic en el elemento de la lista <b>Método de Pago</b> . 
9.	Haz clic en la opción <b>Plan : BUS</b> . 
10.	Haz clic en el botón <b>Editar Método</b> . 
11.	Las tres formas de pago son: <b>FREE:</b> 30 días gratis <b>PER:</b> personal. No permite varias cuentas ni nómina. <b>BUS:</b> permite tener varias cuentas y manejo de nómina.
12.	Haz clic en el botón que se encuentra a la derecha del campo <b>Seleccione su método de pago recurrente</b> . 

Paso	Acción
13.	Haz clic en el elemento de la lista <b>Tarjeta</b> . 
14.	Haz clic en el campo <b>Descripción de la cuenta</b> . 
15.	Entra la información en el campo <b>Descripción de la cuenta</b> . Entra " <b>Cuenta de nómina</b> ".
16.	Haz clic en el botón que se encuentra a la derecha del campo <b>Tipo de Tarjeta</b> . 
17.	Haz clic en el elemento de la lista <b>Visa</b> . 
18.	Haz clic en el campo <b>Nombre como aparece en la tarjeta</b> . 
19.	Entra la información en el campo <b>Nombre como aparece en la tarjeta</b> . Entra " <b>Jose Perez</b> ".
20.	Haz clic en el campo <b>Número de Tarjeta</b> . 
21.	Entra la información en el campo <b>Número de Tarjeta</b> . Entra " <b>5555555555555555</b> ".
22.	Haz clic en el botón que se encuentra a la derecha del campo <b>Mes de expiración</b> . 
23.	Haz clic en el elemento de la lista <b>10</b> . 
24.	Haz clic en el botón que se encuentra a la derecha del campo <b>Año de expiración</b> . 
25.	Haz clic en el elemento de la lista <b>2020</b> . 
26.	Haz clic en el botón <b>Actualizar Información</b> . 
27.	Haz clic en el botón <b>Yes</b> . 
28.	Una vez actualizada la información de pago, el sistema cobrará la suscripción a la tarjeta provista.

---

Paso	Acción
29.	<b>¡Te felicitamos! Ya estás listo para pagar tu suscripción. Fin de procedimiento.</b>